

EDITAL VERTICALIZADO – UFAM (ASSISTENTE em ADMINISTRAÇÃO)

Caros alunos, este documento é um “**MAPA DA PROVA**” de acordo com a nossa Plataforma! A Primeira parte mostra um panorama geral, seguindo de um edital **VERTICALIZADO e DETALHADO**, relacionando cada ponto do edital às aulas em nossa plataforma!

PERCEBA – Este “**MAPA DA PROVA**” faz a relação das aulas, em nossa plataforma, com o edital publicado

IMPORTANTE – O Edital é completamente **TRADUZIDO**, vinculado às aulas do Faz Questão, sendo abordado **100% do EDITAL**

PERCEBA – Nossa metodologia busca ser **CONCISA e COMPLETA**, deixando o curso o mais **DIRECIONADO** possível! Possibilitando que o aluno Consuma o que está na plataforma em tempo hábil

www.fazquestao.com.br

EDITAL BASE – UFAM 2026 (NÍVEL MÉDIO)

CONSULTE O EDITAL

<https://www.in.gov.br/web/dou/-/edital-n-3/2026-686794004>

ESTRUTURA do CURSO

AULAS EM VÍDEO

- **PORTUGUÊS** – 34 AULAS
- **LEGISLAÇÕES DIVERSAS** – 14 AULAS
- **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** – 10 AULAS
- **GESTÃO de PESSOAS** – 09 AULAS
- **DIREITO ADMINISTRATIVO** – 16 AULAS
- **RACIOCÍNIO LÓGICO** – 03 AULAS

CONCISO e COMPLETO

TOTAL – 86 AULAS (80 HORAS de CURSO, APROXIMADAMENTE)

ATENÇÃO – Em média, cada aula acompanha um PDF de cerca de 10 Páginas

QUESTÕES

- Cerca de **1000 QUESTÕES SELECIONADAS**
- Seleccionadas por nossa equipe, de acordo com os **TÓPICOS do EDITAL!**

PERCEBA – Não tenha trabalho em “achar questões”, nossa equipe está constantemente selecionando, lhe proporcionando um **ACERVO DIRECIONADO**

PORTUGUÊS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Interpretação de textos
- TÓPICO 02** – Reescrita de Frases e Parágrafos
- TÓPICO 03** – Fonologia
- TÓPICO 04** – Ortografia
- TÓPICO 05** – Morfologia
- TÓPICO 06** – Conjunções
- TÓPICO 07** – Verbos e Tempos Verbais
- TÓPICO 08** – Pronomes e Colocação Pronominal
- TÓPICO 09** – Sintaxe
- TÓPICO 10** – Orações Coordenadas e Subordinadas.
- TÓPICO 11** – Crase.
- TÓPICO 12** – Regência e Concordância
- TÓPICO 13** – Pontuação
- TÓPICO 14** – Manual de Redação Oficial

AULAS 01-05 – INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS

- **TÓPICO 01** – Interpretação de textos
- **TÓPICO 02** – Reescrita de Frases e Parágrafos
- **TÓPICO 03** – Fonologia

AULAS 06-08 – ORTOGRAFIA

- **TÓPICO 04** – Ortografia

AULAS 09-20 – CLASSE DE PALAVRAS, PRONOMES E VERBOS

- **TÓPICO 05** – Morfologia
- **TÓPICO 06** – Conjunções
- **TÓPICO 07** – Verbos e Tempos Verbais
- **TÓPICO 08** – Pronomes e Colocação Pronominal

AULAS 21-27 – SINTAXE E ORAÇÕES

- **TÓPICO 09** – Sintaxe
- **TÓPICO 10** – Orações Coordenadas e Subordinadas.

AULAS 28-33 – CRASE, REGÊNCIA E CONCORDÂNCIA

- **TÓPICO 11** – Crase.
- **TÓPICO 12** – Regência e Concordância
- **TÓPICO 13** – Pontuação
- **TÓPICO 14** – Manual de Redação Oficial

LEGISLAÇÕES DIVERSAS

ASSUNTOS DO EDITAL

- TÓPICO 01** – Agentes Públicos (Cargo, Emprego e Função)
TÓPICO 02 – Lei 8112/90 (Provimento, Vacância, Direitos e Regime Disciplinar)
TÓPICO 03 – Plano de Carreira para Cargos Administrativos da Educação (Lei 11091/05)
TÓPICO 04 – Plano Especial de Cargos da Cultura (Lei 11233/05)
TÓPICO 05 – Código de Ética Profissional do Serviço Público (Decreto 1171/94)
TÓPICO 06 – Improbidade Administrativa (Lei 8429/92)

AULAS 01-10 – AGENTES PÚBLICOS

- **TÓPICO 01** – Agentes Públicos (Cargo, Emprego e Função)
- **TÓPICO 02** – Lei 8112/90 (Provimento, Vacância, Direitos e Regime Disciplinar)
- **TÓPICO 03** – Plano Carreira Cargos Administrativos da Educação (Lei 11091/05)
- **TÓPICO 04** – Plano Especial de Cargos da Cultura (Lei 11233/05)

AULAS 11-14 – ÉTICA E IMPROBIDADE

- **TÓPICO 05** – Código de Ética Profissional do Serviço Público (Decreto 1171/94)
- **TÓPICO 06** – Improbidade Administrativa (Lei 8429/92)

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

PERCEBA – Todo conteúdo do edital está corretamente disposto nestas matérias

ASSUNTOS DO EDITAL (ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA)

- TÓPICO 01** – Funções da Administração
- TÓPICO 02** – Estrutura Organizacional
- TÓPICO 03** – Processo Decisório
- TÓPICO 04** – Gestão Estratégica
- TÓPICO 05** – Comunicação e Redes
- TÓPICO 06** – Introdução ao Orçamento (PPA, LDO e LOA)
- TÓPICO 07** – Princípios Orçamentários
- TÓPICO 08** – Ciclo Orçamentário

AULAS 01-03 – INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO GERAL

- **TÓPICO 01** – Funções da Administração
- **TÓPICO 02** – Estrutura Organizacional
- **TÓPICO 03** – Processo Decisório

AULAS 04-07 – ESTRATÉGIA E COMUNICAÇÃO

- **TÓPICO 04** – Gestão Estratégica
- **TÓPICO 05** – Comunicação e Redes

AULAS 08-10 – ORÇAMENTO PÚBLICO

- **TÓPICO 06** – Introdução ao Orçamento (PPA, LDO e LOA)
- **TÓPICO 07** – Princípios Orçamentários
- **TÓPICO 08** – Ciclo Orçamentário

ASSUNTOS DO EDITAL (GESTÃO DE PESSOAS)

- TÓPICO 01** – Conceitos Fundamentais e Gestão de Equipes
- TÓPICO 02** – Gestão por Competências
- TÓPICO 03** – Avaliação de Desempenho
- TÓPICO 04** – Cultura e Clima Organizacional
- TÓPICO 05** – Gestão de Conflitos
- TÓPICO 06** – Liderança e Motivação

AULAS 01-04 – INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PESSOAS

- **TÓPICO 01** – Conceitos Fundamentais e Gestão de Equipes
- **TÓPICO 02** – Gestão por Competências
- **TÓPICO 03** – Avaliação de Desempenho

AULAS 05-09 – CULTURA, CONFLITOS, LIDERANÇA E MOTIVAÇÃO

- **TÓPICO 04** – Cultura e Clima Organizacional
- **TÓPICO 05** – Gestão de Conflitos
- **TÓPICO 06** – Liderança e Motivação

ASSUNTOS DO EDITAL (DIREITO ADMINISTRATIVO)

- TÓPICO 01 – Introdução e Princípios
- TÓPICO 02 – Organização da Administração Pública
- TÓPICO 03 – Atos Administrativos
- TÓPICO 04 – Licitações (Lei 14133/21)
- TÓPICO 05 – Contratos (Lei 14133/21)

AULAS 01-07 – DIREITO ADMINISTRATIVO

- TÓPICO 01 – Introdução e Tipos de Orçamento
- TÓPICO 02 – Princípios Orçamentários
- TÓPICO 03 – Ciclo Orçamentário

AULAS 08-16 – LICITAÇÕES E CONTRATOS

- TÓPICO 04 – Licitações (Lei 14133/21)
- TÓPICO 05 – Contratos (Lei 14133/21)

ASSUNTOS DO EDITAL (RACIOCÍNIO LÓGICO)

- TÓPICO 01 – Sequências Lógicas
- TÓPICO 02 – Associações Lógicas
- TÓPICO 03 – Verdades e Mentiras

SEM SEGREDOS – São 3 aulas que devem ser vistas em sequência